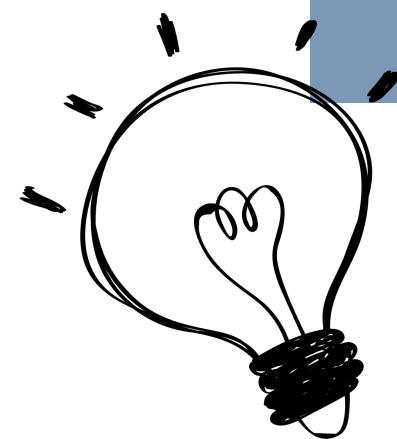




BIENVENIDA



ESTUDIANTES

UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS Y EL CARIBE CENTRO
LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN
CIENTÍFICA



AGENDA

1. Videos institucionales
2. Palabras de bienvenida Ing. Jorge Montoya - Director UNAC-CLIIC
3. Presentación del equipo UNAC Internacional
4. Presentación CLIIC-UNAC - Lic. Nataly Martinez
5. Presentación Área Académica - Lic. Lorena Montañez
6. Presentación Área Financiera y Administrativa - Luz Rubio
7. Presentación estudiantes UNAC Internacional
8. Taller 1: Indicadores cienciométricos para la investigación
9. Almuerzo
10. Taller 2: Inteligencia Artificial aplicada a la investigación
11. Despedida

ACREDITACIÓN DE ALTA CALIDAD



TESTIMONIO ESTUDIANTE



CEREMONIA DE GRADUACIÓN





Presentación Ing. Jorge Montoya

(Director UNAC-CLIIC)





PRESENTACIÓN EQUIPO UNAC INTERNACIONAL

1. Laura Nataly Martínez (Líder de Investigación, Convenios e Internacionalización)
 2. Lorena Montañez Torres (Coordinadora Académica e Investigativa)
 3. Luz Deivis Rubio (Coordinadora Administrativa y financiera)
 4. Laura Daniela Gómez Domínguez (Community Manager)
 5. Karen Lorena Agudelo (Líder de Mercadeo)
 6. Angie Lorena Sánchez (Asistente Académica y Administrativa)
 7. Sor Rubiela Salazar (Servicios generales)
- 



Presentación Lic. Laura Nataly Martínez

Líder de Investigación, Convenios e Internacionalización



CENTRO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN CIENTÍFICA





CENTRO LATINOAMERICANO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN CIENTÍFICA



<https://cliic.org/wp/inicio/>





Presentación Lic. Lorena Montañez Torres

**Coordinadora Académica e
Investigativa**



ÁREA ACADÉMICA

funcea@unac.edu.mx

316 337 9740

Tú decides





CARGA ACADÉMICA

1. Tres módulos por semestre.
2. Cada módulo dura aproximadamente siete semanas.
3. La inscripción a módulos dependerá del cumplimiento de las obligaciones financieras.
4. Pueden inscribirse en Campus UNAC Internacional o Campus México.

PLATAFORMA

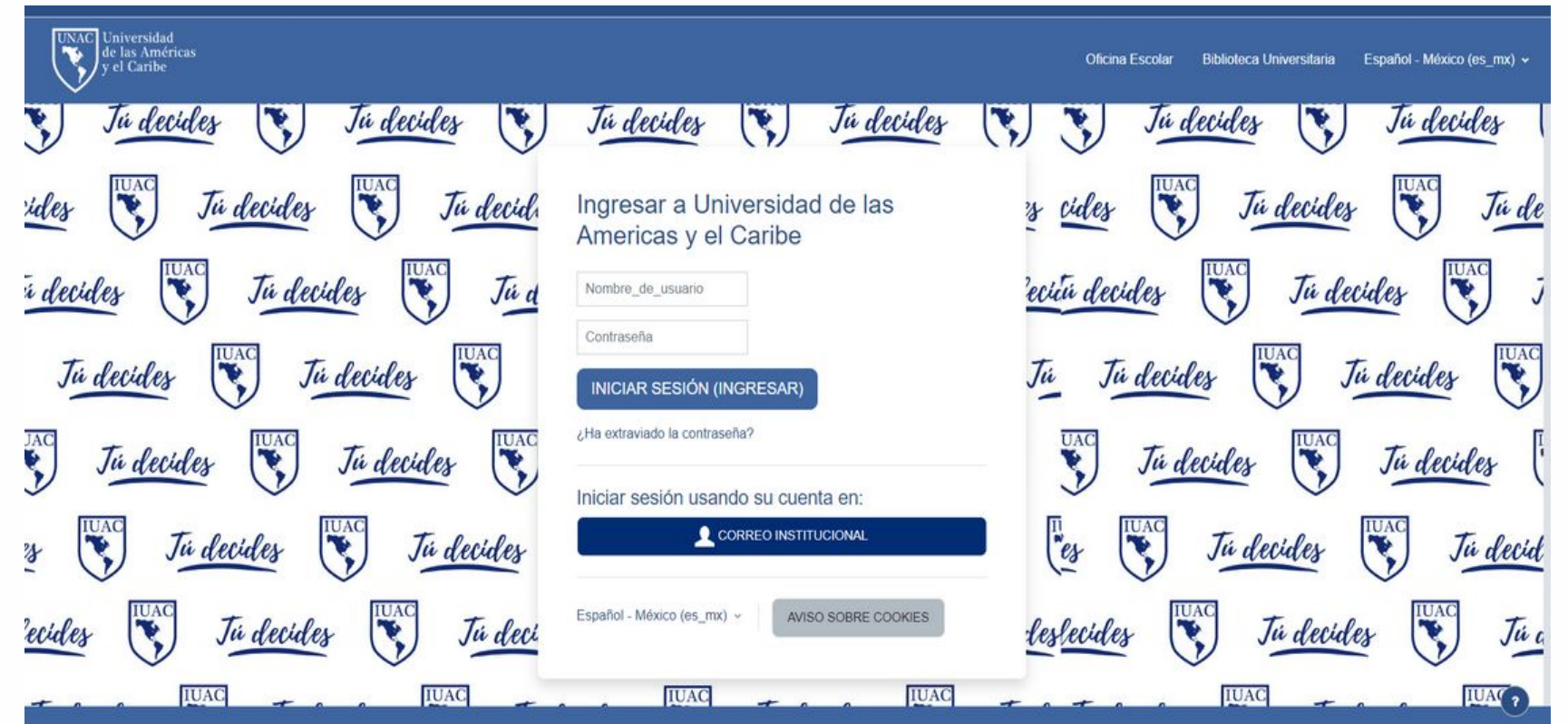


UNAC INTERNACIONAL



Asig. metodológicas

MÉXICO



Asig. disciplinares



PLATAFORMA VIRTUAL CAMPUS COLOMBIA

Tú decides





INGRESO A LOS MÓDULOS

The screenshot shows the UNAC International student dashboard. The top navigation bar is blue with the UNAC logo and several icons. The left sidebar contains a menu with options: Inicio, Tablero, Perfil, Calificaciones, Mensajes, Preferencias, Salir, and Cambiar rol a... The main content area is titled 'Cursos' and features a filter 'En progreso' and a dropdown 'Nombre del curso'. Below this, a course card is displayed for 'ASIGNATURAS METODOLÓGICAS PARADIGMAS DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA 2022-1'. The card has a green background with a 'Ver' button. To the right of the card, it shows 'Activo' and '0% completado'. A large blue arrow points to the 'Ver' button.

**AL BAJAR EN LA PÁGINA
ENCONTRARÁS LOS MÓDULOS EN
LOS QUE ESTÁS
MATRICULADO/MATRICULADA**

CLICK PARA INGRESAR

Universidad de las Américas y el Caribe Internacional © 2021 All Rights Reserved.



Universidad
de las Américas
y el Caribe



CONTENIDO DE LOS MÓDULOS

 Avisos

BIENVENIDA

Tú decides

DOCENTE

Tú decides

PROGRAMA ACADÉMICO

Tú decides

ACTIVIDAD No. 1.

Tú decides

ACERVO BIBLIOGRÁFICO

Tú decides

ACTIVIDAD No. 2.

Tú decides

ACTIVIDAD No. 3.

Tú decides

TRABAJO FINAL

Tú decides

 Options

Correo

Programas

Asesora Académica

Asesor Académico





Universidad
de las Américas
y el Caribe

ENCUENTROS SINCRÓNICOS



ENCUENTROS SINCRÓNICOS TEORÍAS DE LA COMUNICACIÓN

PRIMER ENCUENTRO	https://us02web.zoom.us/j/88301542833?pwd=V3czSWQzY2NIRTFacXhlR0hhZU0yZz09 ID de reunión: 883 0154 2833 Código de acceso: 543751	Jueves, 10 de noviembre 7:00 pm
SEGUNDO ENCUENTRO	https://us02web.zoom.us/j/81213602488?pwd=YnIzKzQ0ME8yY0tldEdISGhLUXpIdz09 ID de reunión: 812 1360 2488 Código de acceso: 397148	Jueves, 24 de noviembre 7:00 pm
TERCER ENCUENTRO	https://us02web.zoom.us/j/89971280417?pwd=YW1xUnJScFgyY0tldEdISGhLUXpIdz09 ID de reunión: 899 7128 0417 Código de acceso: 099728	Jueves, 8 de diciembre 7:00 pm

ADENDA 02



ENERO 2025

ADENDA 02 – 2025

ESPACIOS ACADÉMICOS EN PLATAFORMA COLOMBIA

Por medio de este documento, queremos expresar nuestro agradecimiento por la confianza que han depositado en nuestra institución, especialmente en los últimos años, que han representado retos para la educación a nivel global. Reafirmamos nuestro compromiso con ustedes para ofrecer una formación profesional de calidad, en todos los aspectos que esta implica.

Nos complace informarles que actualmente tres de nuestros programas académicos se encuentran acreditados en alta calidad: Doctorado en Administración Pública y Políticas Públicas; Doctorado en Educación y Maestría en Docencia. Estos logros reflejan el esfuerzo constante de nuestra comunidad académica por garantizar la excelencia educativa. Además, queremos compartir que estamos trabajando de manera continua y comprometida para obtener la acreditación en nuestros otros programas académicos. Adicionalmente, nos enorgullece informar que hemos logrado convalidaciones exitosas que permiten a nuestros estudiantes acceder a un mayor reconocimiento de sus estudios a nivel nacional e internacional.

En este contexto, como parte de nuestro compromiso con la mejora continua, deseamos compartir con ustedes los siguientes puntos, los cuales deben tener en cuenta, ya que su cumplimiento es fundamental para garantizar la calidad que ofrecemos:



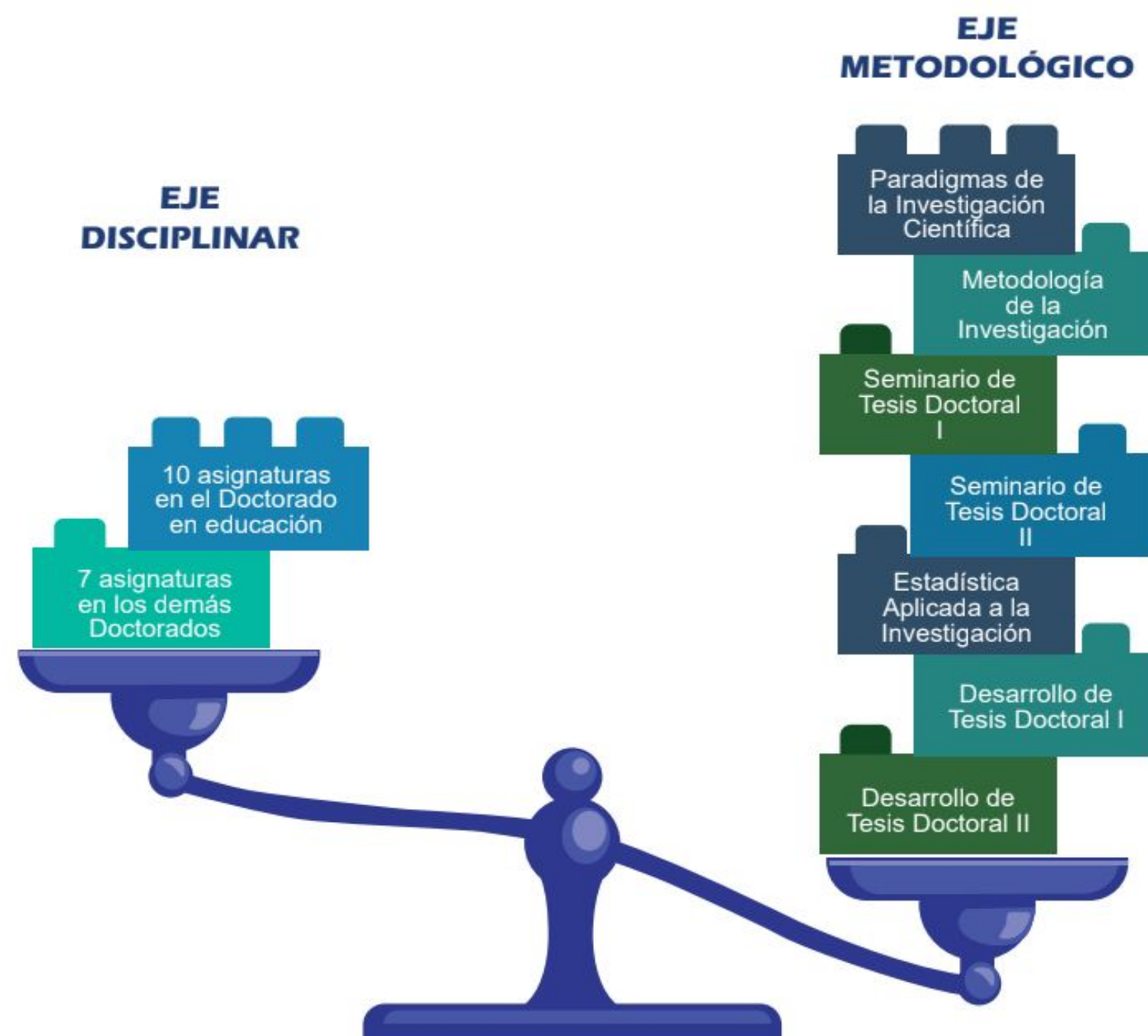


UTILIZA SIEMPRE TU CORREO INSTITUCIONAL UNAC

A través del Correo Institucional enviamos todos los comunicados, avisos, difusión de noticias, notificación de módulos, encuentros sincrónicos, ajustes a plataforma, entre otras.



DOCTORADOS: ORGANIZACIÓN CURRICULAR

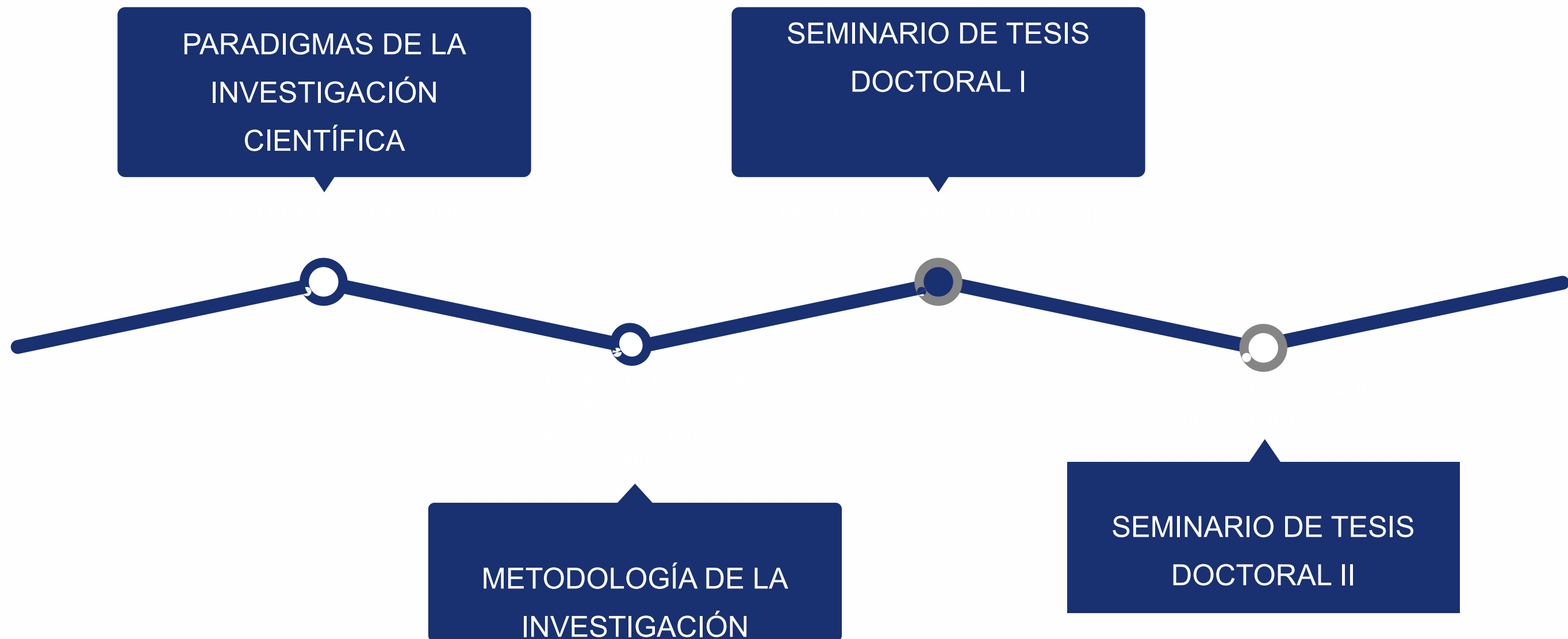




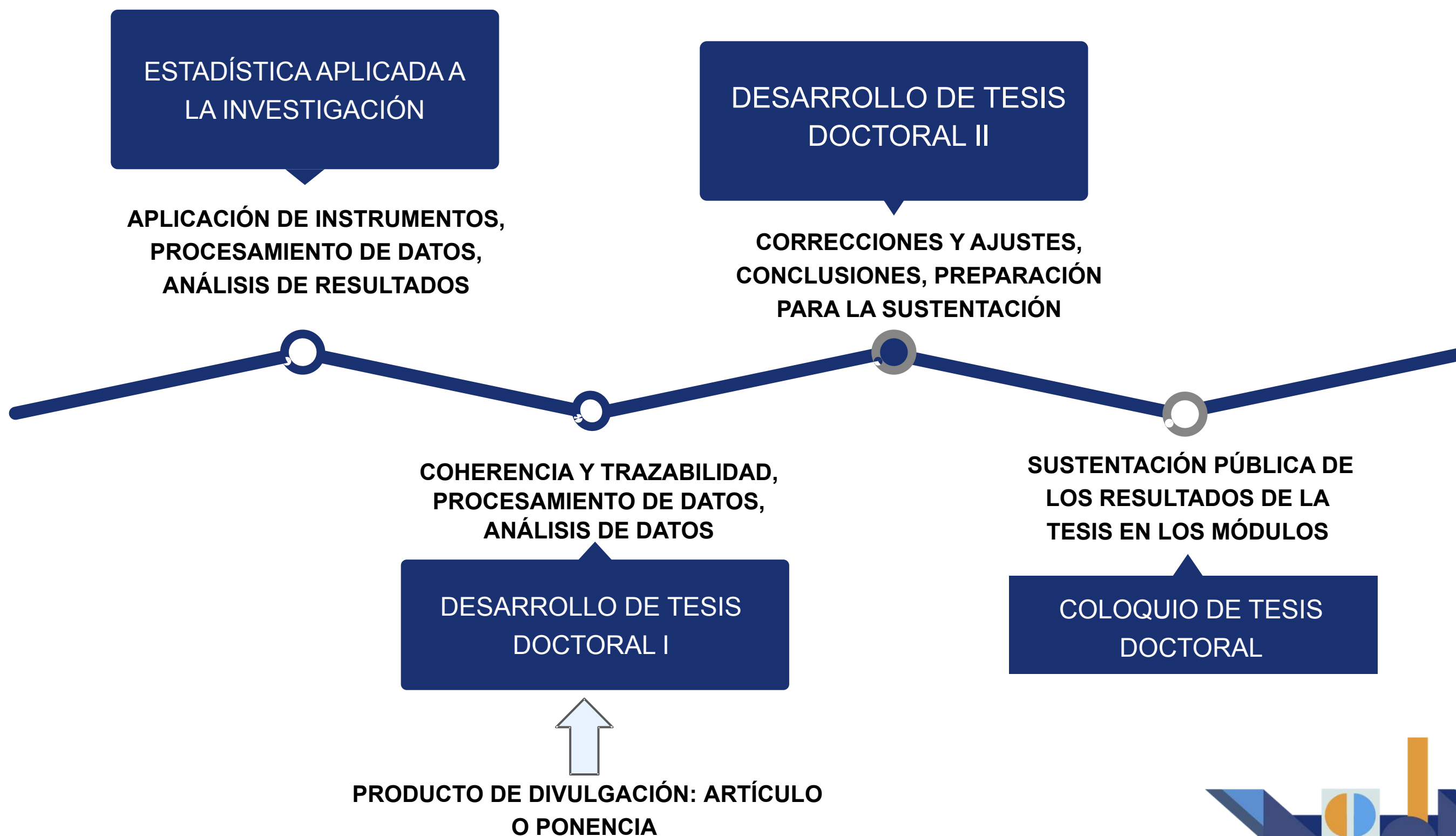
Universidad
de las Américas
y el Caribe



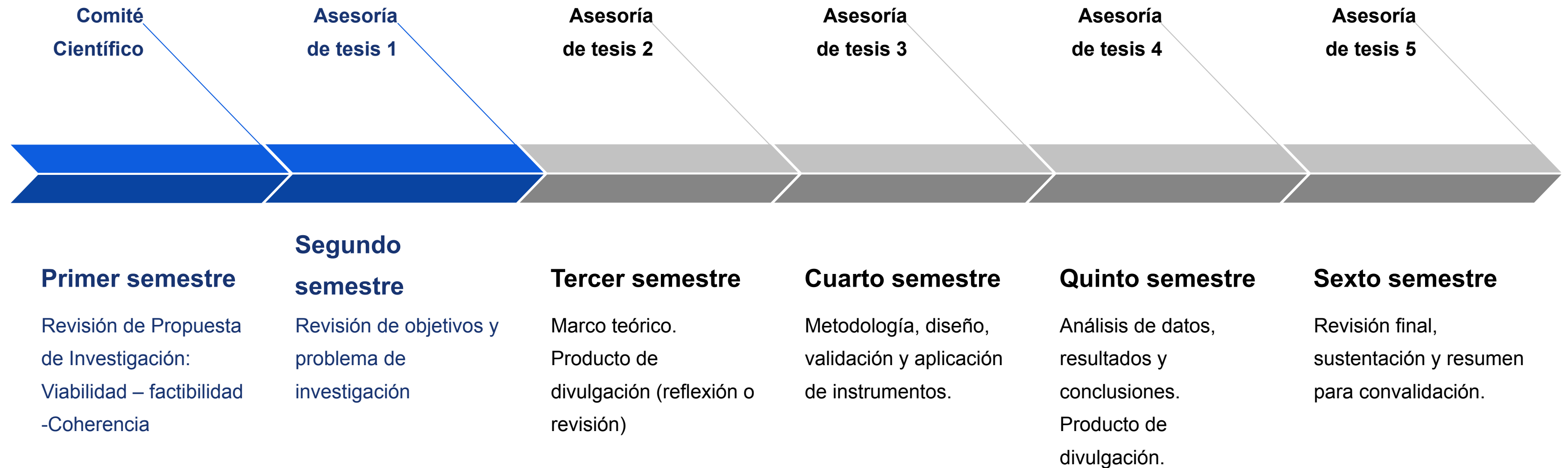
PROCESO INVESTIGATIVO



PROCESO INVESTIGATIVO EN UNAC - DOCTORADO



DIRECCIÓN DE TESIS DOCTORAL



MANUAL DE ESTILO Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN



MANUAL DE ESTILO Y REDACCIÓN PARA ELABORACIÓN DE TESIS Y TRABAJOS DE GRADO.

- Protocolos para la entrega, sustentación y aprobación.
- Simplificación para la redacción de normas para citas y referencias bibliográficas.

UNAC 2020.

VERSIÓN III
2021

- I. EJE METODOLÓGICO DE INVESTIGACIÓN EN LOS PLANES DE ESTUDIO
- II. SELECCIÓN Y APROBACIÓN DE TÍTULO Y DIRECTOR/A DE TESIS
- III. TUTORÍAS Y DIRECCIÓN DE LA TESIS
- IV. PROCESO DE ENTREGA, SUSTENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA TESIS
- V. DISEÑO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
- VI. SISTEMA DE CITAS Y REFERENCIAS
- VII. ELEMENTOS CONCEPTUALES DE LA TESIS



ELECCIÓN DEL ASESOR DE TESIS



ASESOR INTERNO

- 
1. Examinar los perfiles disponibles en la página de CLIIC.
 2. Seleccionar el/la investigador(a) de acuerdo a las afinidades e intereses investigativos (bajo la guía de CLIIC).
 3. La Asesoría Académica establecerá la vía de diálogo para iniciar el proceso de asesoría.

1. Enviar la solicitud por escrito al correo de la asesoría académica, enviando la hoja de vida o Curriculum vitae del investigador(a).
2. El Comité Académico estudiará el perfil teniendo en cuenta la propuesta doctoral del/de la estudiante.



ASESOR EXTERNO



CONTRATO DE ASESORÍA DE TESIS Y ACTAS DE ASESORÍA



La firma del contrato de asesoría de tesis es el paso primordial para formalizar el proceso de asesoría. Debe leerse y firmarse por las partes en un encuentro sincrónico virtual; y enviarse al correo funcea@unac.edu.mx.

El acta de asesoría debe diligenciarse y enviarse a la Asesoría Académica (funcea@unac.edu.mx), adjuntando las evidencias solicitadas en dicho documento. Esto será nuestro soporte para dar seguimiento a la dirección de la tesis



CONTRATO DE ASESORÍA DE TESIS

En la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ de 202_, el/la estudiante _____, identificado/a con cédula de ciudadanía No _____ de _____, estudiante del _____ de la Universidad de Las Américas y el Caribe – UNAC, en calidad de contratante, y _____ con cédula de ciudadanía N° _____ de _____, en común acuerdo, suscribimos el presente contrato cuyo objeto y condiciones se determinan a continuación:

1. OBJETO

Dirección de tesis de doctorado en la definición, formulación y delimitación del tema de investigación, apoyo en los aportes metodológicos, desarrollo y escritura del documento; preparación de la sustentación, y elaboración de dos productos adicionales (apoyo diligenciamiento formato MEN y publicación).

2. CONDICIONES DE LA ASESORÍA

2.1. El Centro Latinoamericano de Investigación e Innovación Científica (CLIIIC.org), a través de la Coordinación de Investigaciones y la Asesoría Académica del convenio UNAC-CLIIIC, será el ente responsable de realizar la asignación de asesor de tesis de doctorado. El proceso de asignación se hará a partir de las orientaciones que el Comité Académico le dé al/a la estudiante y los comentarios generados a la primera propuesta enviada por parte del/de la asesor/a seleccionado/a.

2.2. Límite. El periodo de asesoría es limitado. La Universidad asigna a un asesor de tesis por un periodo de cinco semestres, iniciando a partir del segundo semestre, lo que permite concluir la tesis en el tiempo reglamentario.

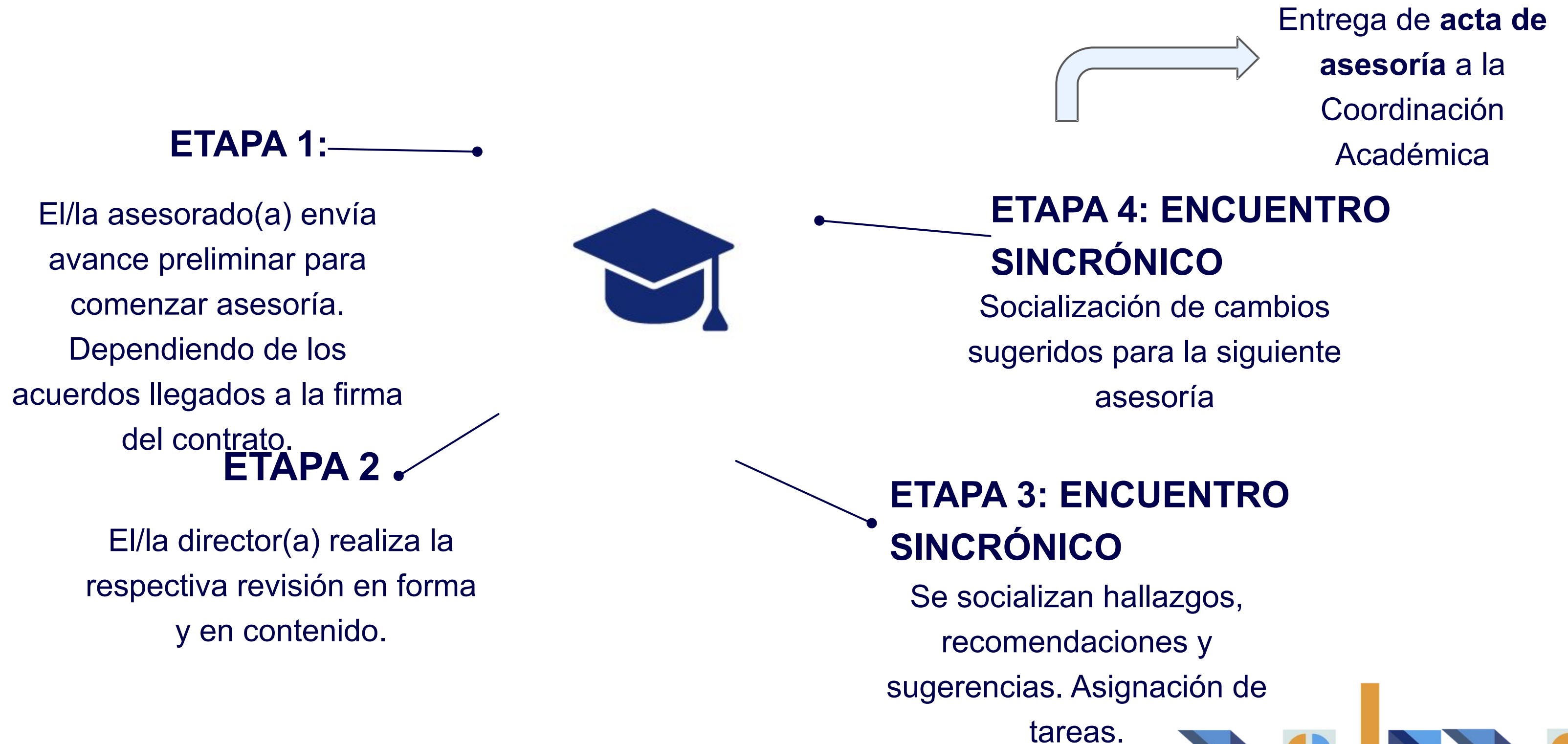


ACTA DE LA _____ SESIÓN DE ASESORÍA DE TESIS DOCTORAL

Nombre del estudiante	
Programa académico	
Nombre del Asesor/a de Tesis	
Fecha y Hora:	Lugar:
Asunto:	
Desarrollo de la sesión	
Acuerdos y compromisos para la siguiente sesión:	

PROCESO DE ASESORÍA DE TESIS - ESTUDIANTES

Una asesoría de tesis consiste en un proceso de varias etapas o ciclos:



ELEMENTOS A TENER EN CUENTA PARA LA ENTREGA DE LA TESIS



La aceptación del documento final de la tesis está condicionado a los siguientes aspectos:

1 PRIMERA REVISIÓN: CUMPLIMIENTO DE LOS FORMATOS ESTABLECIDOS

Es importante revisar el Manual de estilo y protocolos de investigación de UNAC.

2 SEGUNDA REVISIÓN: PLAGSCAN

El documento será sometido a revisión antiplagio. En caso de superar el porcentaje de tolerancia (20%) será devuelto al/a la estudiante y al/a la director(a) de la tesis.

3 ENVÍO AL COMITÉ EVALUADOR

Al superar las dos etapas anteriores se enviará el documento a evaluación por parte de un comité evaluador.

4 AVAL PARA EXAMEN

La Coordinación Académica autorizará al/a la estudiante si el concepto del comité evaluador es favorable.



REQUERIMIENTOS PARA LA ENTREGA Y AVAL PARA LA SUSTENTACIÓN DE LA TESIS



  Universidad de las Américas y el Caribe

LISTA DE REQUERIMIENTOS PARA LA ENTREGA DE TESIS

Para iniciar el proceso de evaluación de tesis doctoral, es necesario cumplir con la entrega de la documentación, así como los procesos académicos y administrativos que están relacionados.

Enviar los cinco documentos que se solicitan a continuación a funcea@unac.edu.mx:

- ☐ 1. **Verbalón final de la tesis** doctoral o de maestría en versión editable (Word, preferiblemente).
- ☐ 2. **Voto aprobatorio en formato Institucional** firmado por el director/a de la tesis ([haz clic aquí para descargar el formato](#)). |
Nota: Si es externo al comité científico de la UNAC y de **CLIC**, deberá adjuntar el diploma de doctorado del director/a (resolución de convalidación si aplica) y el CV.
- ☐ 3. **Paz y salvo académico**: se solicita a funcea@unac.edu.mx. Se otorga al haber cursado y aprobado todas las asignaturas del plan de estudios.
- ☐ 4. **Paz y salvo financiero**: se solicita a admonfuncea@gmail.com. Deben estar cubiertas todas las cuotas correspondientes a las colegiaturas de los semestres y **derechos de titulación**. La información respecto a los costos de los derechos de titulación pueden solicitarse a ese mismo correo electrónico.
- ☐ 5. **Paz y salvo de documentación**: se solicita a admonfuncea@gmail.com. Se otorga cuando se envían los documentos tanto en físico-original como digitalizado.
- ☐ 6. **Formato de productividad académica**: en dicho documento se señalan los productos de investigación y apropiación social del conocimiento que se deriven del proyecto de tesis ([haz clic aquí para descargar el formato](#)).

  Universidad de las Américas y el Caribe

Documentación requerida para paz y salvo de documentación:

- ☐ 1. Diploma de bachiller académico en **ORIGINAL y DIGITALIZADO EN ALTA CALIDAD** debidamente legalizado por la autoridad educativa correspondiente.
- ☐ 2. Apostilla del diploma de bachiller.
- ☐ 3. Certificado de notas de bachillerato en **ORIGINAL Y DIGITALIZADO EN ALTA CALIDAD** debidamente legalizado por la autoridad educativa correspondiente.
- ☐ 4. Apostilla del certificado de notas de bachillerato.
- ☐ 5. Diploma de pregrado en **ORIGINAL y DIGITALIZADO EN ALTA CALIDAD** debidamente legalizado por el Ministerio de Educación Nacional.
- ☐ 6. Apostilla del diploma de pregrado.
- ☐ 7. Certificado de notas de pregrado en **ORIGINAL y DIGITALIZADO EN ALTA CALIDAD** debidamente legalizado por el Ministerio de Educación Nacional.
- ☐ 8. Apostilla del certificado de notas de pregrado.
- ☐ 9. Registro civil de nacimiento en **ORIGINAL** expedido en un plazo no mayor a 30 días y **DIGITALIZADO EN ALTA CALIDAD** debidamente legalizado para apostille.
- ☐ 10. Apostilla de registro civil de nacimiento.
- ☐ 11. Identificación digitalizada.
- ☐ 12. Copia de pasaporte vigente.
- ☐ 13. Fotografías.

ENCUENTRO PRESENCIAL

MODALIDAD MIXTA



- **Lugar:** Colima, Estado de Colima 2025, Instalaciones de la UNAC México
- **Fecha:** 22 al 28 de junio del 2025
- **Carácter obligatorio** (al menos dos veces)
- Requisito para la graduación
- Coloquio Doctoral, Seminarios de Investigación, Intercambio Cultural
- Reunión de convocatoria, organización y retroalimentación





Presentación Luz Rubio

Coordinadora administrativa y financiera



ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

finanzasinter@unac.edu.mx

Tú decides

316 377 9740





PRESENTACIÓN ESTUDIANTES UNAC INTERNACIONAL

Tú decides





¡GRACIAS!

Tú decides

